

|  |
| --- |
| **Istituto Comprensivo Statale di Appiano Gentile** Scuola Primaria e Secondaria di 1°grado  Via Cherubino Ferrario, n. 4 – Appiano Gentile  Telefono 031/891272 C.F. 80014000139  e mail uffici: [coic82700g@istruzione.it](mailto:coic82700g@istruzione.it) pec: [COIC82700G@pec.istruzione.it](mailto:COIC82700G@pec.istruzione.it) |

****

# CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

# PARTE ECONOMICA – RISORSE a. s. 2022/2023

**Attività e progetti retribuiti con il Fondo per il miglioramento dell’offerta formativa e individuazione del personale**

Il giorno 23-11-2022 tra la RSU e la parte Pubblica si stipula quanto segue:

### Art.1 – Finalità e criteri di ripartizione del Fondo per il miglioramento dell’Offerta formativa

Il Fondo è finalizzato all’attuazione del Piano dell’Offerta Formativa e pertanto è utilizzato a favore di tutte le categorie di personale scolastico per le persone che svolgono attività e progetti, diretti o di supporto, in aggiunta alla normale attività lavorativa prevista dal CCNL del 29/11/2007. Nel caso in cui non dovessero essere svolte le mansioni previste il compenso potrà essere decurtato previa valutazione del Dirigente Scolastico.

Ai sensi della nota MIUR prot.n. 46445 del 4/10/2022 la risorsa complessivamente disponibile per il periodo settembre 2022 – agosto 2023 per la retribuzione accessoria è la seguente:

|  |  |
| --- | --- |
| **COMUNICAZIONI MINISTERIALI -TABELLA RIEPILOGATIVA** | TOT LORDO DIP. |
| RISORSA **COMPLESSIVA** DEL FONDO DI MIGLIORAMENTO | **64.895,18** |
| a-Fondo per l’Istituzione Scolastica (FIS) | 39.387,04 |
| b-Ore eccedenti personale educazione fisica (avviamento sport) | 1.088,15 |
| c-Funzioni strumentali | 4.210,11 |
| d-Incarichi specifici personale ATA | 2.725,55 |
| e-Progetti per aree a rischio | 1.222,78 |
| f-Ore eccedenti per sostituzione dei colleghi assenti | 2.546,52 |
| g-Valorizzazione personale scolastico | 13.715,03 |

|  |  |
| --- | --- |
| **RISORSE A DISPOSIZIONE FIS (lettere A e G)** | TOT. LORDO DIP. |
| Fondo per l’Istituzione scolastica + Valorizzazione personale | 39.387,04 + 13.715,03 |
| Resti anni precedenti | 6.403,41: indennità di sostituzione DSGA 18/19  7.292,60: indennità di sostituzione DSGA 19/20  **2.798,41**: resti FIS 21-22 (di cui 767,47 resti da forte processo migratorio  1.186,36: da pratica sportiva e residuo progetti) |
| **Totale risorse a.s. 22/23** | **69.596,49** esclusi i resti della pratica sportiva e progetti |
| Indennità di direzione DSGA = 750 + [30 x (n° ATA + n° doc. in org. Dir.)] | 4.440 |
| Totale per docenti e ATA (detratte indennità DSGA 18/19 e 19/20 destinate rispettivamente a corsi di recupero SP e ore eccedenti) | 65.156,49 – (6.403,41 + 7.292,60) = **51.460,48** |

|  |  |
| --- | --- |
| **ORGANICO DI DIRITTO a. s. 2022 - 2023** | |
| Docenti primaria | 63 |
| Docenti secondaria | 36 |
| ATA amm.vi | 7 |
| ATA coll. scol. | 17 |
| **TOTALE POSTI** | **123** |

|  |  |
| --- | --- |
| **TABELLA COMPENSO ORARIO SPETTANTE AL PERSONALE** | |
| QUALIFICA | COMPENSO LORDO DIP |
| Docente per att. agg.ve di insegnamento | 35,00 € |
| Docente per att. agg.ve non di insegnamento | 17,50 € |
| ATA amm.vo | 14,50 € |
| ATA coll. scol. | 12,50 € |
| DSGA | 18,50 € |

=============================

**Distribuzione delle risorse punti b-e-f della tabella riepilogativa**

A titolo orientativo si indica preventivamente il monte ore di ciascuna voce disponibile per ciascun plesso oppure per ciascun ordine di scuola.In caso di necessità, al fine di non lasciare inutilizzate le risorse e nel caso in cui vi siano particolari esigenze di singoli plessi, le ore potrebbero essere ridistribuite.

**F - ORE ECCEDENTI** **per sostituzione colleghi assenti**

|  |  |
| --- | --- |
| 2.546,52 | a.s. 22/23 |
| 16,17 | residuo a.s. 21/22 |
| 7.292,60 | Arretrato indennità sost. DSGA a.s.19/20 |
| **9.855,29** | TOTALE ore eccedenti  (ore **323** SP e ore **127** SS) |

Le ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti relative alle **scuole primarie** saranno così distribuite:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tot. classi SP | | 33 |  |  |
| Tot. ore per sostituzione colleghi assenti | 323 | |  |  |
| classi Appiano | 14 | | totale ore a disposizione | **226** |
| Classi Bulgarogr. | 9 | | totale ore a disposizione | **129** |
| classi Oltrona S.M. | 5 | | totale ore a disposizione | **81** |
| classi Veniano | 6 | | totale ore a disposizione | **97** |

**B - ORE ECCEDENTI personale educazione fisica (avviamento sport)**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.088,15 | a.s. 22/23 |
| 1.186,36 | Residuo a.s. 21/22 (spostare sui progetti di recupero) |
| **1.088,15** | TOTALE  31 ore:**20 ore** \* 35,00 €= 700,00 sc. primaria  **11 ore** \* 35,00 €= 385,00 sc. sec. I grado |

**CORSI DI RECUPERO E POTENZIAMENTO NELLE DIVERSE DISCIPLINE SCUOLA PRIMARIA**

**(I corsi di recupero e potenziamento per la Scuola Secondaria sono finanziati come di consueto con i fondi del diritto allo studio)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.186,36 | Residuo a.s. 21/22 |  |  |
| 6.403,41 | Arretrato indennità DSGA 18/19 |  |  |
| **7.589,77** | **Tot. a disposizione** |  |  |
| 35,00 € | lordo dip. 1h |  |  |
| tot. Classi IC | 33 |  |  |
| Ore per attività did. Progettuali | 216 |  |  |
|  |  |  |  |
| classi Appiano | 14 | totale ore a disposizione | **92** |
| classi Bulgarograsso | 8 | totale ore a disposizione | **53** |
| classi Oltrona S.M. | 5 | totale ore a disposizione | **33** |
| classi Veniano | 6 | totale ore a disposizione | **39** |

**E - PROGETTI PER AREE A RISCHIO**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.222,78 | a.s. 22/23 |
| **1222,78** | TOTALE da utilizzare per progetti di potenziamento Lingua italiana per alunni stranieri (34 ore) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| tot. Classi IC | 50 |  |  |
| Ore a disposizione | 34 |  |  |
| classi Appiano | 14 | tot. ore a disposizione | **10** |
| classi Bulgarograsso | 8 | tot. ore a disposizione | **5** |
| classi Oltrona S.M. | 5 | tot. ore a disposizione | **3** |
| classi Veniano | 6 | tot. ore a disposizione | **4** |
| classi sc. sec. I gr. | 17 | tot. ore a disposizione | **12** |

**Distribuzione del FIS**

Prima di operare la ripartizione della quota di € **51.460,48** vengono dalla stessa detratti i compensi per le **attività istituzionali che hanno una ricaduta su tutto l’istituto assegnate a seguito di delibera di Collegio** per un totale di € **11.835,91** (cifra calcolata mantenendo la proporzione dello scorso anno che, arrotondata risulta essere il 23%). La rimanente parte viene attribuita al personale Docente e Ata in base all’offerta formativa dell’istituto.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **COMPENSI PER STAFF** | | | |
| **11.836** | % sul tot. | Attività | tipologia |
| 2.604 | 22% | Docente collaboratore DS con semiesonero | F. |
| 2.249 | 19% | Docente coordinatore SP Appiano Gentile | F. |
| 1.657 | 14% | Docente coordinatore SP Bulgarograsso | F. |
| 1.302 | 11% | Docente coordinatore SP Oltrona | F. |
| 1.420 | 12% | Docente coordinatore SP Veniano | F. |
| 1.302 | 11% | Docente coordinatore SS 1°gr. | F. |
| 1.302 | 11% | Docente referente RAV e PTOF | F. |

A tutti i componenti dello Staff, e prioritariamente al docente collaboratore che usufruisce del distacco, verrà chiesta la disponibilità a sostituire il Dirigente Scolastico nel periodo di ferie o per altre assenze concordando opportunamente la turnazione. Qualora a causa dell’assenza del titolare dell’incarico si renda necessaria la sua sostituzione in relazione alle esigenze organizzative dell’istituzione scolastica, il compenso andrà attribuito in misura proporzionale al dipendente che effettua la sostituzione.

|  |  |
| --- | --- |
| Totale lordo | 51.460,48 - |
| Per attività istituzionali | 11.836= |
| **Da suddividere tra docenti e ATA** | 39.624,48 |
| Quota per ATA (26% di 39.624,48) | **10.302,36** |
| Quota per docenti | **29.322,12** |

I prospetti riepilogativi dell’utilizzo del Fondo d’Istituto, comprensivi di nominativi, attività, impegno orario e relativi compensi sono tempestivamente consegnati alla RSU.

### Art.2 – Individuazione del personale

Tenuto conto delle specifiche professionalità e competenze richieste, il Dirigente scolastico propone il personale cui assegnare le attività aggiuntive sulla base delle disponibilità espresse da parte dello stesso, sentita l’assemblea del personale ATA per il personale ATA e il Collegio Docenti per il personale docente.

### Art.3 - Criteri di retribuzione e utilizzazione del personale impegnato nello svolgimento delle attività aggiuntive

Lo svolgimento delle attività aggiuntive dà diritto alla remunerazione con il fondo dell’Istituzione scolastica in base al compenso orario definito dalle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL del 29/11/2007.

Al termine dell’anno scolastico sarà comunque effettuata una valutazione dell’attività svolta, sulla base di un’autoanalisi nell’ambito della valutazione finale del POF.

Il compenso per le attività aggiuntive è erogato per le ore effettivamente prestate in aggiunta al normale orario di lavoro. Per il personale docente, ove non sia possibile una quantificazione oraria dell’impegno, sono previsti compensi forfettari. Nel caso in cui non dovessero essere svolte le mansioni previste, previa valutazione del Dirigente Scolastico, il compenso potrà essere decurtato. Per il personale ATA una parte dell’impegno aggiuntivo può essere considerato come un’intensificazione dell’attività lavorativa e quindi prestato nel normale orario di lavoro. E’ predisposto un piano dettagliato delle attività aggiuntive con indicazione dei compiti, dei nominativi del personale e delle ore assegnate che sarà pubblicato sul sito. Se necessario può essere previsto un aggiornamento del piano per meglio adeguarlo alle effettive esigenze; il consuntivo dovrà essere predisposto entro il mese di giugno per poter erogare successivamente i compensi entro il 31 agosto. Al personale verrà fornito il prospetto delle attività/progetti retribuiti.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PERSONALE DOCENTE** | | | | |
| **29.322** | tot per docenti |  |  |  |
| 35 | att. agg.ve di ins. |  |  |  |
| 17,5 | att. agg.ve non di ins. |  |  |  |
| **n°persone** | **tot ore per singolo** | **compenso per singolo** | **tot. per tutti** | **attività** |
| 1 | F | 1000 | 1000 | Animatore digitale |
| 6 | F | 280 | 1680 | Laboratori TIC (uno/due per plesso) |
| 1 | F | 1000 | 1000 | Referente IC docenti di sostegno e CTI |
| 2 | F | 210 | 420 | Responsabile sussidi SP (Appiano G. e Bulgarograsso) |
| 3 | F | 160 | 480 | Responsabile sussidi SP (Oltrona, Veniano e BES) |
| 1 | F | 100 | 100 | Responsabile laboratorio SS Musica |
| 1 | F | 100 | 100 | Responsabile laboratorio SS Arte-immagine |
| 1 | F | 100 | 100 | Responsabile laboratorio SS Scienze |
| 1 | F | 100 | 100 | Responsabile laboratorio SS Linguistico |
| 2 | F | 50 | 100 | Responsabile laboratorio SS Scienze motorie |
| 2 | F | 100 | 200 | Responsabile materiale di sostegno SP e SS |
| 1 | F | 100 | 100 | Responsabile Biblioteca SS |
| 1 | F | 200 | 200 | Referente prove INVALSI SP |
| 2 | F | 200 | 400 | Case Manager (progetto letto-scrittura SP) |
| 1 | F | 160 | 160 | Referente unità di apprendimento condivise IC |
| 1 | F | 160 | 160 | Referente cyberbullismo IC |
| 1 | F | 80 | 80 | Referente tossicodipendenze IC (Primaria) |
| 1 | F | 80 | 80 | Referente tossicodipendenze IC (Secondaria) |
| 1 | F | 160 | 160 | Referente ed. civica |
| 4 | 6 | 105 | 420 | Commissione inclusione e GLI |
| 2 | 6 | 105 | 210 | Commissione mensa (Oltrona e Veniano) |
| 2 | 10 | 175 | 350 | Commissione mensa (Appiano SP e Bulgarograsso) |
| 5 | F | 160 | 800 | Referenti Covid |
| 5 | F | 200 | 1000 | Docenti ASPP (uno per plesso) |
| 1 | F | 200 | 200 | Corsi di agg.to con ricaduta diretta sull'IC (min 30 h) |
| 17 | F | 470 | 7990 | Coordinatore di classe /segretario SS |
| 33 | F | 130 | 4290 | Coordinatore di classe sc. Primaria |
| 4 | F | 90 | 360 | Segr. C. di Interclasse SP (uno per plesso) |
| 1 | F | 150 | 150 | Segr. C. di Istituto |
| 2 | F | 200 | 400 | Orario SS |
| 4 | F | 250 | 1000 | Tutor docenti formazione università a.s. 22-23 |
| 3 | F | 250 | 750 | Tutor docenti formazione università a.s. 21-22 |
| 1 | F | 300 | 300 | Tutor docenti neoimmessi |
| ? | F | 50 | 1000 | Organizzazione eventi, manifestazioni che danno qualità e visibilità alla scuola, in presenza oppure online (\*\*) |
| 20 | F | 70 | 1400 | Scuola Aperta secondaria |
| ? | F | 50 | 400 | Attività di peer to peer documentata e autorizzata |
| ? | 15 |  |  | Progetto traino-ponte |
| ? | 60 |  | 1050 | Incontri con specialisti ASL o Enti previa autorizzaz. DS/progetto ponte |
|  |  |  | **28690** | **TOTALE LORDO** |
|  |  |  | **632,12** | fondo di riserva per attività da programmare (\*) gruppo progetto per PNRR |
|  |  |  |  |  |
| (\*) I corsi di recupero e i progetti extracurricolari vengono retribuiti anche con il diritto allo studio | | | | |
| (\*\*) Organizzazione serata Orientamento con le scuole € 100,00 | | | | |
| F = importo forfettario | | |  |  |

### FUNZIONI STRUMENTALI AL PIANO DELL’OFFERTA FORMATIVA A.S. 2022/23

**Budget € 4.210,11**

Con delibera del Collegio Docenti del **20/09/22** sono istituite le seguenti funzioni strumentali:

TECNOLOGIE IC € 800,00

ORIENTAMENTO SC. SECONDARIA € 800,00

BES SCUOLA PRIMARIA € 910,00

BES SCUOLA SECONDARIA DVA € 500,00

BES SCUOLA SECONDARIA DSA € 500,00

REGISTRO ELETTRONICO € 700,11

TOTALE SPESA PER FUNZIONI STRUMENTALI **€ 4.210,11**

**ASSISTENTI AMMINISTRATIVI**

**PRESTAZIONI AGGIUNTIVE NELL’AMBITO DEL FONDO D’ISTITUTO**

**Budget: 3.399,77 (cioè 33% di 10.302,36)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Prestazioni aggiuntive amministrativi** | | | |
| **n°persone** | **ore per singolo** | **tot. Compenso per tutti** | **attività** |
| 7 | 18 | 1827 | sostituzione colleghi assenti |
| 1 |  | 300 | supervisione area alunni |
| 1 |  | 372,77 | gestione casi covid |
| 1 |  | 300 | supervisione area posta e protocollo |
| 1 |  | 300 | intensificazione area personale T.I. |
| 1 |  | 300 | intensificazione area personale T.D. |
|  | totale | **3399,77** |  |

**INCARICHI SPECIFICI PER ASSISTENTI AMMINISTRATIVI**

**Budget**: **899,43 (33% di 2.725,55** stessa % degli incarichi aggiuntivi**)**

In relazione al piano di lavoro e al POF sono istituiti i seguenti incarichi:

1. Sostituto del DSGA € 550;
2. Registro elettronico e pago in rete; € 349,43;
3. incarico di collaborazione amministrativa e tecnica caratterizzato da autonomia e responsabilità operativa ai sensi dell’art.7 del CCNL 2004/2005;

Qualora, a causa dell’assenza del titolare dell’incarico e/o dell’attività aggiuntiva, si renda necessaria la sua sostituzione in relazione alle esigenze organizzative dell’istituzione scolastica, il compenso va attribuito in misura proporzionale al dipendente che effettua la sostituzione.

Comunque, in caso di assenza, il compenso va attribuito al dipendente in proporzione al numero delle presenze effettuate se non viene portato a termine l’incarico.

CRITERI PER L’INDIVIDUAZIONE DEGLI INCARICHI

1. Domanda dell’interessato;
2. Esperienze pregresse nell’ambito dell’incarico specifico;
3. Titoli professionali;
4. Anzianità di servizio.

**COLLABORATORI SCOLASTICI**

**PRESTAZIONI AGGIUNTIVE NELL’AMBITO DEL FONDO D’ISTITUTO**

**Budget € 6.902,59 (tot. Amm.vi € 3.399,77)**



Per i lavori di pulizia della palestra della scuola secondaria di primo grado svolti all’inizio dell’anno scolastico si riconoscono ai collaboratori della scuola secondaria di primo grado n. 2 ore da recuperare in riposi compensativi nei periodi di sospensione delle attività didattiche.

Eventuali ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti preventivamente autorizzate verranno recuperate dai collaboratori scolastici nei periodi di sospensione delle attività didattiche.

(\*) E’ riconosciuto un compenso di € 12,50 per ogni spostamento effettuato sui plessi più piccoli per sostituire i colleghi assenti. Superato il budget di 302,59 euro si riconoscerà l’eccedenza in riposi compensativi.

A ciascun collaboratore scolastico che effettua un orario settimanale che prevede flessibilità e spostamento tra i plessi verranno riconosciute 21,36 ore da recuperare in riposi compensativi nei periodi di sospensione delle attività didattiche.

**INCARICHI SPECIFICI PER COLLABORATORI SCOLASTICI**

**Budget: € 1.826,12 (tot 2.725,55 – Amm.vi 899,43)**

In relazione al piano di lavoro ed al POF sono istituiti i seguenti incarichi e relativi compensi:

* assistenza agli alunni diversamente abili e organizzazione degli interventi di primo soccorso ai sensi dell’art.7 del CCNL/2004/2005 alla sig.ra De Santis Marisa;
* assistenza agli alunni diversamente abili e organizzazione degli interventi di primo soccorso ai sensi dell’art.7 del CCNL/2004/2005 al sig. Pasculli Renato;
* assistenza agli alunni diversamente abili e organizzazione degli interventi di primo soccorso ai sensi dell’art.7 del CCNL/2004/2005 alla sig.ra Rivaroli Mirella;
* assistenza agli alunni diversamente abili e organizzazione degli interventi di primo soccorso ai sensi dell’art.7 del CCNL/2004/2005 alla sig.ra Potenza Giuseppina;
* assistenza agli alunni diversamente abili e organizzazione degli interventi di primo soccorso ai sensi dell’art.7 del CCNL/2004/2005 alla sig.ra Potenza Lucia;
* assistenza agli alunni diversamente abili e organizzazione degli interventi di primo soccorso ai sensi dell’art.7 del CCNL/2004/2005 alla sig. Pollari Angelo Luigi;

- servizio per alunni disabili e primo soccorso € 152,17 per n. 3 coll.sc. SP Appiano G.

- servizio per alunni disabili e primo soccorso € 152,17 per n. 3 coll. sc. Sec.

- servizio per alunni disabili e primo soccorso € 152,17 per n. 3 coll.sc. Veniano

- servizio per alunni disabili e primo soccorso € 152,17 per n. 1 coll.sc. Oltrona S.M.

- servizio per alunni disabili e primo soccorso € 152,17 per n. 2 coll.sc. Bulgarograsso

Qualora, a causa dell’assenza del titolare dell’incarico e/o dell’attività aggiuntiva, si renda necessaria la sua sostituzione in relazione alle esigenze organizzative dell’istituzione scolastica, il compenso va ridotto in misura proporzionale e attribuito a chi effettua la sostituzione.

CRITERI PER L’INDIVIDUAZIONE DEGLI INCARICHI

1. Domanda dell’interessato;
2. Esperienze pregresse nell’ambito dell’incarico specifico;
3. Titoli professionali;
4. Anzianità di servizio.

### QUALORA I FONDI MINISTERIALI ASSEGNATI RISULTASSERO DIVERSI DA QUELLI INDICATI NEL PRESENTE CONTRATTO LE PARTI VERRANNO RICONVOCATE PER RIDEFINIRE L’ACCORDO.

### LA PARTE PUBBLICA

### Dirigente Scolastica Luisa Lodi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### DELEGAZIONE RSU

### Docente Bardellotto Cristina \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Docente Molteni Nicola \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Ass.te Amm.va Carozzi Giuditta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OOSS PROVINCIALI

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_